

Рассмотрено на заседании

управляющего совета

ГБОУ СОШ пос. Чапаевский

протокол № 1

от «25» августа 20 16 года

Председатель управляющего совета

 А.И. Минко

Утверждаю

директор ГБОУ СОШ пос. Чапаевский



А.В. Рузов

приказ № 125/2

от «25» августа 20 16 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ ПОС. ЧАПАЕВСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОАРМЕЙСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **1 . Общие положения**

1.1. Управляющий совет (далее Совет) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Чапаевский муниципального района Красноармейский Самарской области (далее Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и создан в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Учреждения, его работников, обучающихся, детей, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

Конституцией РФ, Законодательством Российской Федерации в сфере образования, иными федеральными законами, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Школы.

## **2. Состав и формирование Совета**

2.1. Совет формируется в составе не менее 15 человек с использованием процедур выборов.

2.2. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся детей. Суммарно представители родителей (законных представителей) обучающихся, детей должны составлять более половины членов Совета. Представители Учредителя могут входить в состав органа, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из обучающихся, детей.

2.3. Каждая ступень образования, реализуемая Учреждением, представлена в Совете родителями (законными представителями) обучающихся детей; доля представителей той или иной ступени общего образования составляет не более 50 % от общей численности родительской общественности в Совете.

2.4. В состав Совета могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива составляет не более 1/3 от общей численности Совета). При этом члены

администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся, детей.

2.5. Директор Школы входит в состав Совета по должности.

2.6. В состав Совета могут входить референтные фигуры местного сообщества (например, представители предприятий, общественных организаций, депутаты и т.п.).

2.7. В состав Совета входят обучающиеся третьей ступени среднего (полного) общего образования.

### **3. Компетенция Совета**

3.1. К компетенции Совета относится:

- принятие или согласование следующих локальных актов Учреждения: положение об управляющем совете, положение о филиалах, положение о структурном подразделении, положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и др;

- обеспечение социальной защиты участников образовательного процесса и работников Учреждения;

- согласование программы развития (концепцию, стратегию и тактику, отдельные проекты), предложенной администрацией Учреждения;

- согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанные совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством (в случае если перечень, виды, тарифы платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, не определены учредителем);

- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов, разработанные администрацией Учреждения, и осуществление контроля за их использованием;

- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы руководителя Учреждения, достигнутых за контрольный период;

- согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;

- осуществление контроля за соблюдением администрацией и педагогами Учреждения требований в части предельно допустимой нагрузки обучающихся;

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- определение общих направлений воспитательно-образовательной деятельности;

- принятие решения о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся;

- рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействие) работников Учреждения;
- заслушивание отчёта директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- принятие мер по созданию здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

#### **4. Организация деятельности Совета**

4.1 Заседания Совета собираются председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередное заседание Совета проводится по требованию одной трети его состава.

4.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

4.3. Возглавляет Совет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета, который подписывает решения Совета и контролирует. Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Совета.

4.4. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее двух третей от общего количества его членов и если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.5. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.6. Решение Совета об исключении обучающегося из Учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

4.7. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.8. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения, принятые

на заседании Совета оформляются в виде постановления. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

4.9. Председатель и члены, избранные в Совет выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Учреждения.

4.11. Срок полномочий Совета не может превышать 5 лет.

## **5. Права и ответственность члена Совета**

5.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в свободной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- присутствовать на заседании педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;

- Представлять Учреждение в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

5.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению большинства членов Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся детей не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Школу, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося, ребёнка в Учреждении превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося, ребёнка соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Совета - обучающиеся ступени среднего общего образования - не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения Учреждения. В случае если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося превышает полгода, также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета обучающихся в случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания Школы;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся, детей;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.