*План работы*

*школьного спортивного клуба*

*на 2022-2023 учебный год*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие** | **Сроки** | **Кол-во участников** |
| 1. | Выборы состава Советаспортивного клуба | До 15 октября | 1-11 классы, учителя, родители |
| 2. | Всероссийская заочная акция «Физическая культура и спорт-альтернатива пагубным привычкам» | Сентябрь (в зависимости отпогодныхусловий) | 1-11 классы, учителя, родители |
| 3.  | Кросс наций 2020 | Сентябрь | 5-11 классы |
| 4.  | Первенство школы попионерболу | Осенниеканикулы | 5-7 классы |
| 5.  | Участие в Школьнойспартакиаде | Октябрь-апрель | 5-11 классы |
| 6.  | Соревнование на личноепервенство школы понастольному теннису | Осенниеканикулы | Желающие 5-11 классы |
| 7.  | Президентские спортивныеигры | В течение года | 5-11 классы |
| 8.  | Первенство школы пошахматам | 10-12 октября | 7-11классы |
| 9.  | Сдача норм ГТО | В течение года | 5-11 классы |
| 10. | Соревнования «Веселыестарты » | Зимниеканикулы | 1-4 классы, родители |
| 11. | Соревнования по строевойподготовке «Парад песни и строя» ко Дню защитникаОтечества | февраль | 5-7, 8-11 классы |
| 12. | Соревнования по лыжным гонкам |  |  |
| 13. | Президентские состязания | В течение года | 5-11 классы |
| 14. | Соревнования «Вперед,мальчишки!» | 20 февраля | 1-4 классы |
| 15. | Спортивное мероприятие«Зимние забавы» | Весенниеканикулы | 5-11 классы, учителя, родители |
| 16. | Первенство школы пофутболу | Май | 5-7 классы |
| 17. | Первенство школы попрыжкам в высоту «Деньпрыгуна» | 21 -22 апреля | 5-7, 8-11 классы |

**Организационно-педагогическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Участники** |
| 1  | Обсуждение и утверждение плана работы на 2020- 2021 учебный год | Сентябрь | Руководитель филиала,руководитель ШСК |
| 2  | Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовыхмероприятий на 2020-2021учебный год. | Октябрь | Руководитель ШСК,Зам. директора по ВР |
| 3  | Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подборсудейских бригад.Обеспечение наградногофонда. | В течение года | Руководитель ШСК |
| 4  | Оформление стенда клуба. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления). Обновление необходимой информации.Оформление стенда «Наши достижения». | В течение года | Руководитель ШСК |

**Учебно-воспитательная работа**

| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Участники** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1  | Участие в общешкольных,классных родительскихсобраниях, консультацииродителей. Привлечениеродителей для участия вспортивно-массовыхмероприятиях в качествеучастников, судей и группыподдержки. | В течение года | РуководительШСК |
| 2 | Организация и проведениеспортивно-массовыхмероприятий и праздников(согласно плану) | В течение года | Руководитель ШСК |
| ***Методическая работа*** |
| 1  | Посещение семинаров для руководителей ШСК | В течение года | Руководитель ШСК |
| 2 | Изучение нормативнойдокументации,регламентирующейдеятельность ШСК | В течение года | Руководитель ШСК |
| 3 | Посещение занятийспортивных секций | В течение года | Руководитель ШСК |
| ***Спортивно – массовая работа*** |
| 1 | Составление и утверждение плана спортивно-массовыхмероприятий | Октябрь | Руководитель ШСК |
| 2 | Организация и проведениеВнутриклубных соревнований и праздников | В течение года | Руководитель ШСК |
| 3 | Обеспечение участия команд клуба в районныхсоревнованиях и соревнованиях среди ШСК | В течение года | Руководитель ШСК |
| ***Контроль и руководство*** |
| 1 | Анализ хода выполненияпоставленных задач ипроведения спортивно-массовых мероприятий | В течение года | Руководитель филиала,педагог доп. обр. |
| 2 | Корректировка работы клуба  | В течение года | Руководитель филиала |
| 3 | Составление и утверждениекалендарно-тематическихпланов тренировочныхзанятий на учебный год | Октябрь | Руководитель ШСК,Руководитель филиала |
| ***Финансово – хозяйственная деятельность*** |
| 1 | Приобретение спортивногоинвентаря. Приобретениепризов, наградныхматериалов | В течение года | Руководитель филиала |
| 2 | Ремонт спортивного зала,лыжной и инвентарной,обустройство тренажерного зала. | В течение года | Руководитель ШСК |
| 3 | Подготовка школьнойспортивной площадки | Апрель-май | Руководитель ШСК |