*План работы*

*школьного спортивного клуба*

*на 2022-2023 учебный год*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Кол-во участников** |
| 1. | Выборы состава Совета  спортивного клуба | До 15 октября | 1-11 классы, учителя, родители |
| 2. | Всероссийская заочная акция «Физическая культура и спорт-альтернатива пагубным привычкам» | Сентябрь (в зависимости от  погодных  условий) | 1-11 классы, учителя, родители |
| 3. | Кросс наций 2020 | Сентябрь | 5-11 классы |
| 4. | Первенство школы по  пионерболу | Осенние  каникулы | 5-7 классы |
| 5. | Участие в Школьной  спартакиаде | Октябрь-апрель | 5-11 классы |
| 6. | Соревнование на личное  первенство школы по  настольному теннису | Осенние  каникулы | Желающие 5-11 классы |
| 7. | Президентские спортивные  игры | В течение года | 5-11 классы |
| 8. | Первенство школы по  шахматам | 10-12 октября | 7-11классы |
| 9. | Сдача норм ГТО | В течение года | 5-11 классы |
| 10. | Соревнования «Веселые  старты » | Зимние  каникулы | 1-4 классы, родители |
| 11. | Соревнования по строевой  подготовке «Парад песни и строя» ко Дню защитника  Отечества | февраль | 5-7, 8-11 классы |
| 12. | Соревнования по лыжным гонкам |  |  |
| 13. | Президентские состязания | В течение года | 5-11 классы |
| 14. | Соревнования «Вперед,  мальчишки!» | 20 февраля | 1-4 классы |
| 15. | Спортивное мероприятие  «Зимние забавы» | Весенние  каникулы | 5-11 классы, учителя, родители |
| 16. | Первенство школы по  футболу | Май | 5-7 классы |
| 17. | Первенство школы попрыжкам в высоту «День  прыгуна» | 21 -22 апреля | 5-7, 8-11 классы |

**Организационно-педагогическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Участники** |
| 1 | Обсуждение и утверждение плана работы на 2020- 2021 учебный год | Сентябрь | Руководитель филиала,  руководитель ШСК |
| 2 | Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых  мероприятий на 2020-2021  учебный год. | Октябрь | Руководитель ШСК,  Зам. директора по ВР |
| 3 | Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор  судейских бригад.  Обеспечение наградного  фонда. | В течение года | Руководитель ШСК |
| 4 | Оформление стенда клуба. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления). Обновление необходимой информации.  Оформление стенда «Наши достижения». | В течение года | Руководитель ШСК |

**Учебно-воспитательная работа**

| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Участники** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Участие в общешкольных,  классных родительских  собраниях, консультации  родителей. Привлечение  родителей для участия в  спортивно-массовых  мероприятиях в качестве  участников, судей и группы  поддержки. | В течение года | Руководитель  ШСК |
| 2 | Организация и проведение  спортивно-массовых  мероприятий и праздников  (согласно плану) | В течение года | Руководитель ШСК |
| ***Методическая работа*** | | | |
| 1 | Посещение семинаров для руководителей ШСК | В течение года | Руководитель ШСК |
| 2 | Изучение нормативной  документации,регламентирующей  деятельность ШСК | В течение года | Руководитель ШСК |
| 3 | Посещение занятий  спортивных секций | В течение года | Руководитель ШСК |
| ***Спортивно – массовая работа*** | | | |
| 1 | Составление и утверждение плана спортивно-массовых  мероприятий | Октябрь | Руководитель ШСК |
| 2 | Организация и проведение  Внутриклубных соревнований и праздников | В течение года | Руководитель ШСК |
| 3 | Обеспечение участия команд клуба в районных  соревнованиях и соревнованиях среди ШСК | В течение года | Руководитель ШСК |
| ***Контроль и руководство*** | | | |
| 1 | Анализ хода выполнения  поставленных задач и  проведения спортивно-  массовых мероприятий | В течение года | Руководитель филиала,  педагог доп. обр. |
| 2 | Корректировка работы клуба | В течение года | Руководитель филиала |
| 3 | Составление и утверждение  календарно-тематических  планов тренировочных  занятий на учебный год | Октябрь | Руководитель ШСК,  Руководитель филиала |
| ***Финансово – хозяйственная деятельность*** | | | |
| 1 | Приобретение спортивного  инвентаря. Приобретение  призов, наградных  материалов | В течение года | Руководитель филиала |
| 2 | Ремонт спортивного зала,  лыжной и инвентарной,  обустройство тренажерного зала. | В течение года | Руководитель ШСК |
| 3 | Подготовка школьной  спортивной площадки | Апрель-май | Руководитель ШСК |