

Принято:  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2012

Утверждаю:  
Директор ГБОУ СОШ  
пос. Чапаевский  
\_\_\_\_\_ Т.Б.Муравьева

**Положение**  
**о внутришкольном мониторинге**  
**качества образования**  
**в**  
**ГБОУ СОШ пос. Чапаевский**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее Положение) разработано в соответствии со ст.33.2 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», Распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 47-р от 15.02.2012г «Об утверждении Нормативов оценки уровня освоения федеральных государственных стандартов или федеральных государственных требований обучающимися и выпускниками образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Самарской области при работе экспертов в составе комиссии по аккредитационной экспертизе в 2012 году »

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения мониторинга (исследования) уровня освоения федеральных государственных требований обучающимися и выпускниками образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования самим образовательным учреждением.

Мониторинг - это форма организации, сбора, системного учета и анализа информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

1.3. Внутришкольный мониторинг уровня освоения федеральных государственных требований обучающимися и выпускниками образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования самим образовательным учреждением направлен на выявление соответствия качества подготовки обучающихся федеральным государственным требованиям.

*Объектом мониторинга* являются образовательные результаты подготовки обучающихся и выпускников, их соответствие федеральным государственным требованиям.

*Субъект мониторинга* - специалист, в соответствии с должностными обязанностями, занимающийся мониторингом на любом этапе.

1.4. Внутришкольный мониторинг осуществляется администрацией образовательного учреждения, члены группы мониторинга в соответствии с Программой развития ОУ, планами работы учреждения, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

1.5. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора ГБОУ на основании решения Педагогического совета.

## **2. Цели и задачи внутришкольного мониторинга.**

2.1. Осуществление мониторинга направлено на определение:

- соблюдения Закона Российской Федерации «Об образовании»;
- соблюдения нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность;
- уровня освоения федеральных государственных требований обучающимися и выпускниками образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные

программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования самим образовательным учреждением;

-выявление соответствия качества подготовки обучающихся федеральным государственным требованиям.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- осуществление систематического контроля за образовательным процессом;

-разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;

-создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;

- удовлетворение информационных запросов администрации и основных структур учреждения образования по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

### **3. Основные направления и виды мониторинга.**

3.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

-соблюдение законодательства в сфере образования;

-оснащенность образовательного процесса;

-уровень учебных достижений.

3.2. Во внутришкольном мониторинге качества образования, организуемом по выбранным направлениям, используются различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические.

3.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам деятельности, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

3.4.Мониторинг качества образования может осуществляться в виде административного контроля, основу для которого представляют «планируемые результаты обучения», определенные в Федеральных программах по предметам.

3.5. В качестве инструментария для внутришкольного мониторинга могут использоваться традиционные формы проверки знаний учащихся: контрольные работы, диктанты, срезовые работы, проверка техники чтения, устные опросы, предметные тесты.

3.6. Требования к предлагаемым видам работ по мониторингу:

- время выполнения работы во 2-7 классах не должно превышать рамки стандартного урока (40 минут); 8-11классам возможное время выполнения работы-80 минут;

- материалы для мониторинга должны включать в себя следующие составляющие: спецификацию работы, КИМ (текст контрольной/ срезовой работы, тест по предмету);

-количество заданий, включаемых в работу (тест), определяется на основании рекомендаций методических объединений учителей - предметников;

-в содержание работы должны быть включены задания по материалу, пройденному учащимися (выпускниками) в рамках предметных областей в течение четверти, полугодия, года;

- в тестовые работы могут быть включены задания повышенной сложности, задания, предполагающие развернутые ответы на вопросы.

3.7. Оценивание контрольной, срезовой, тестовой работы учащегося (выпускника) осуществляется в баллах, переводимых, в дальнейшем, в «5»- бальную оценку.

3.8. Механизм начисления баллов за каждый вид работы (задания) и перевода в оценку определяется спецификацией к КИМу по предмету.

3.9. Разработка контрольно-измерительных материалов осуществляется методическими объединениями учителей - предметников, рассматривается на методическом совете учреждения, и утверждается директором ГБОУ.

3.10. Приказом директора ГБОУ назначаются лица, ответственные за разработку плана - графика мониторинговой деятельности в учреждении, КИМов, организацию мониторинга.

3.11. Мониторинг учащихся (выпускников) 4-9-11-ых классов проводится не реже двух раз в год с целью выявления соответствия качества подготовки обучающихся федеральным государственным требованиям.

3.12. Мониторинг учащихся 2-8- ых, 10-ых классов проводится не реже двух раз в год с целью определения качества образования, динамики достижений учащихся в учебной и внеучебной деятельности.

3.13. Информация о сроках и формах проведения мониторинга доводится до участников мониторинга за 3 дня.

3.1. В день проводится не более двух мониторингов.

#### **4. Информационная база мониторинга.**

4.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного наблюдения за динамикой учебной деятельности учащихся (выпускников), накопления данных на основе отчетов учителей - предметников о результатах проведенных мониторинговых работ по классам, сводных отчетов администрации о результатах мониторинга по параллелям, в общем - по ОУ.

4.2. С целью пополнения мониторинговой информационной базы осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

4.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

объективность - должна отражать фактическое состояние обученности учащихся, выпускников по предметам;

точность - иметь минимальные погрешности измерений;

полнота - источники должны быть оптимальными;

достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение;

систематизация - иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;

оперативность - информация должна быть предоставлена своевременно (не позже следующего дня после проведения мониторинга);

доступность - информация должна быть представлена по предлагаемой учреждением форме, утвержденной директором ГБОУ (Приложение № 1),

открытость - информация о результатах мониторинговых исследований доводится до каждого субъекта мониторинга.

## **5. Этапы осуществления мониторинговых исследований**

5.1. Сроки проведения мониторинговых исследований определяются Планом работы учреждения на учебный год, планом - графиком мониторинговой деятельности, разработанным на полугодие (год) и утвержденным решением Педагогического совета.

5.2. Мониторинговые исследования включают три этапа:

5.2.1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

5.2.2. Аналитический:

- систематизация информации;
- анализ информации;
- выборы и разработка рекомендаций (корректировка и прогноз);
- контроль за использованием принятых управленческих решений.

## **6. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований.**

7.1. В состав группы мониторинга входят:

- заместители по учебно-воспитательной работе;
- руководители методических объединений;
- педагогические работники ОУ.

7.2. Руководство школы:

- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития учреждения.

7.3. Группа мониторинга:

- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

7.4. Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- определяет формы, способы и средства обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

## **8. Итоги мониторинга**

8.1.Итоги мониторинга оформляются в форме отчета о проведении мониторингового исследования (Приложение № 1,№ 2) (схемах, графиках, таблицах, диаграммах), отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих информацию о результатах исследования, выявленных проблемах в качестве образования обучающихся, выпускников, рекомендации по ликвидации пробелов в обучении, воспитании.

8.2.Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заседаниях методического совета школы.

8.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

Срок действия Положения 5 лет.

**Отчет**  
**о проведении внутришкольного мониторинга**  
**уровня освоения федеральных государственных требований**  
**обучающимися (выпускниками)**  
**ГБОУ СОШ № 4 пос. Чапаевский**

**Цель** - выявление соответствия качества подготовки обучающихся (выпускников) федеральным государственным требованиям.

**Дата проведения мониторингового исследования** - \_\_\_\_\_

**Класс** - \_\_\_\_\_

**Предмет** - \_\_\_\_\_

**Ф.И.О. учителя - предметника, участвующего в мониторинге** - \_\_\_\_\_

**Форма мониторинга** - \_\_\_\_\_

**Количество вариантов КИМа** - \_\_\_\_\_

**Количество учащихся (выпускников) в классе (параллели)** - \_\_\_\_\_

**Количество учащихся (выпускников) выполнявших работу**- \_\_\_\_\_

**% учащихся выполнявших работу**- \_\_\_\_\_

**Количество (%) учащихся, выполнивших все задания**- \_\_\_\_\_

**Количество (%) учащихся, выполнивших 2/3 заданий**- \_\_\_\_\_

**Количество (%) учащихся, выполнивших 1/2 заданий**- \_\_\_\_\_

**Количество учащихся, (%) не приступивших к выполнению заданий** - \_\_\_\_\_

**Количество заданий (%), не выполненных учащимися**- \_\_\_\_\_

**Темы, задания по которым не выполнены учащимися (вызвавшие затруднение в выполнении):**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Рекомендации по ликвидации пробелов обученности обучающихся (выпускников):** \_\_\_\_\_

**Выводы о результатах мониторингового исследования:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Ответственный за проведение мониторинга:**

**Замдиректора по УВР (учитель)** \_\_\_\_\_ **подпись/ (ФИО)**

Сводная ведомость по выполнению мониторингового исследования  
 по \_\_\_\_\_ (предмет)  
 учащихся \_\_\_\_\_ класса ГБОУ СОШ № 4 пос. Чапаевский

дата работы: \_\_\_\_\_

форма исследования: \_\_\_\_\_

Учитель: \_\_\_\_\_

№	ФИО учащегося	№ задания блока «А»					№ задания блока «В»			№ задания блока «С»			Общее количество баллов	Оценка
		A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	C1	C2	C3		
1	Иванов Сергей	+	+	+	-	+	+	+	+	-	-	-		
2	Петров Игорь													
3														
4														
5														

Учитель

(ФИО)